

**Министерство здравоохранения Ставропольского края
государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Ставропольского края «Пятигорский медицинский
колледж»**

Аннотация к рабочей программе
учебной дисциплины

**Дисциплина ОГСЭ.06. «Культура речи»
Специальность 34.02.01 «Сестринское дело»**

г. Пятигорск, 2023 г.

Программа по «Культуре речи» предназначена для реализации требований ФГОС-а к минимуму содержания и уровню подготовки обучающихся среднего Специального медицинского учебного заведения и входит в состав общегуманитарных и социально-экономических дисциплин.

Основные задачи курса:

- совершенствовать речевую культуру, воспитывать культурно-ценностное отношение к русской речи; способствовать полному и осознанному владению системой норм русского литературного языка; обеспечить дальнейшее овладение речевыми навыками и умениями;

- совершенствовать знания обучающихся о языковых единицах разных уровней (фонетического, лексико-фразеологического и т.д.) и их функционировании в речи;

совершенствовать орфографическую и пунктуационную грамотность.

В соответствии с ФГОС в области русского языка и культуры речи обучающийся **должен знать:**

- различия между языком и речью;
- функции языка как средства формирования и трансляции мысли;
- нормы русского литературного языка;
- специфику устной и письменной речи;
- правила [продуцирования текстов разных деловых жанров](#);

должен уметь:

- строить свою речь в соответствии с языковыми и этическими нормами;
- анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности;
- устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи;

- пользоваться словарями русского языка.
- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу подчиненных членов команды и результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
- ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.
- ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.
- ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.
- ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.
- ПК 1.1. Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения.
- ПК 2.1. Представлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть вмешательств.
- ПК 2.6. Вести утвержденную медицинскую документацию
- ПК 3.1. Оказывать доврачебную помощь при неотложных состояниях и травмах.
- ПК 4.4. Проводить исследовательскую работу по анализу и оценке качества сестринской помощи, способствовать внедрению современных

- медицинских технологий.
- ПК 4.5. Работать с нормативно-правовой, учетно-отчетной и медицинской документацией.
- ПК 5.1. Организовывать и оказывать сестринскую помощь,
- консультировать по вопросам укрепления здоровья пациента, его семьи, в том числе и детей; групп населения в учреждениях первичной медико-санитарной помощи.

Настоящая программа ставит следующие цели:

1. Закрепить и углубить знания, развить умения студентов по фонетике и графике, лексике и фразеологии, грамматике и правописанию, культуре речи.
2. Совершенствовать [орфографическую и пунктуационную грамотность студентов](#), а также расширить знания по культуре речи.
3. Закрепить и расширить знания студентов о тексте, функциональных стилях, совершенствуя методы общения среднего медицинского работника.
4. Способствовать развитию речи и мышления студентов на межпредметной основе.
5. Программа состоит из двух разделов.

Раздел I содержит несколько частей: «Фонетика и орфоэпия», «Графика и орфография», «Лексика и фразеология», «Морфемика», «Грамматика и правописание». Все эти части изучаются применительно к культуре речи.

Целью **Раздела I** является повторение и углубление знаний, полученных студентами в [неполной средней общеобразовательной школе](#), а также обучение студентов русскому языку на качественно новом уровне, предполагающем ориентацию на формирование базовых профессиональных знаний, умений, необходимых для деятельности средних медицинских работников.

Рекомендуется включать в занятия профессиональную терминологию, синтаксические конструкции, позволяющие студентам грамотно

использовать их в своей деятельности, что является неотъемлемой частью культуры человека.

Раздел II является главным в программе. Цель данного раздела – рассмотрение функциональных стилей речи русского языка, специфики и жанра каждого стиля. Особое внимание уделяется научному, официально-деловому и публицистическому стилю. Это диктуется социальной значимостью названных стилей, требованиями, предъявляемыми к обучаемым с точки зрения современных задач общества, практическими потребностями, возникающими у студентов в связи с окончанием учебных заведений и вступлением в самостоятельную жизнь.

Кроме того, целью раздела является практическое овладение научным, официально-деловым, публицистическим и разговорными стилями речи, а также их основополагающими элементами. Изучение научного стиля позволяет студентам овладеть умениями работы с такими жанрами как реферат, статья, обзор, что позволит использовать эти знания на межпредметной основе: восприятие и переработка текстов, учебных пособий по спецпредметам. Овладение официально-деловым стилем речи предполагает использование знаний при составлении специфических документов, грамотном заполнении бланков, необходимых в медицинской практике. Работа по изучению публицистического и разговорного стилей ставит своей целью научить студента приемам грамотного общения с пациентом или аудиторией, развивать и совершенствовать коммуникативные способности среднего медработника.

Преподаватель: Осипян М.С.